

## TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) DEL COLEGIO QUIMICO FARMACEUTICO DEL PERU

ITEM	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	COSTO DEL TRAMITE	INICIO DEL TRAMITE EN	TIEMPO DE TRAMITE EN EL COLEGIO DEPARTAMENTAL	TIEMPO DE TRAMITE EN EL COLEGIO NACIONAL	TIEMPO DE TRAMITE TOTAL	EMISION DE DOCUMENTOS
1	Colegiatura*	<p>a) Formato de solicitud entregado por el Colegio Químico Farmacéutico Departamental o de la Provincia Constitucional del Callao, llenado con letra de imprenta (legible) firmado y presentado personalmente en forma obligatoria por el Químico Farmacéutico solicitante.</p> <p>b) <b>Presentar</b> Original del Título Profesional y <b>dejar</b> dos (02) copias certificadas por la Universidad de origen. Para ello, el título debe estar registrado en SUNEDU, los títulos extranjeros se ciñen a lo establecido en el artículo N° 10 del Reglamento de Colegiatura. Cuando los nombres o apellidos consignados en el título no coincidan con el DNI o carné de extranjería, deberá presentar copia de la partida de nacimiento.</p> <p>c) <b>Presentar</b> Original y <b>dejar</b> dos (02) copias de la Resolución Rectoral que aprueba el otorgamiento del título profesional, emitida por el rectorado o secretaría general de la universidad, certificadas por la Universidad de origen, o documento equivalente para los títulos extranjeros.</p> <p>d) <b>Presentar</b> Original y <b>dejar</b> dos (02) copias de los certificados de estudios completos, certificadas por la Universidad de origen. Los estudios deberán haberse realizado en diez (10) semestres académicos en forma presencial, en un periodo de cinco (05) años, más el periodo de prácticas pre-profesionales equivalente a no menos de dos (02) semestres, es decir un año cronológico.</p> <p>e) Original y dos (02) copias del Diploma de Bachiller en Farmacia y Bioquímica, certificadas por la Universidad de origen.</p> <p>f) Dos (02) Copias simples de la resolución de aprobación de tesis para obtener el grado académico de Bachiller y el título profesional.</p> <p>g) <b>Presentar</b> DNI original o carné de extranjería y <b>dejar</b> dos (02) copias legalizadas notarialmente</p> <p>h) Certificado original de no registrar Antecedentes Penales, con una antigüedad no mayor de tres meses.</p> <p>i) Tres (03) fotos recientes a color en fondo blanco, sin retoques, tamaño pasaporte.</p> <p>j) Constancia de haber aprobado el curso de Inducción.</p> <p>k) Comprobante de pago por derecho de inscripción, que no excederá del 30% de la UIT vigente.</p> <p>l) Firmar el Libro de "Registro de Títulos" en el colegio Departamental o de la Provincia Constitucional del Callao, según corresponda.</p>	S/ 1,000.00	COLEGIOS DEPARTAMENTALES	7 DIAS HABILES	3 DIAS HABILES		
2	Carnets : Nuevos Colegiados, 2da especializacion, Duplicados, *SISTECERE.	<p>Ficha debidamente llenada y firmada</p> <p>PAGO DE 20 SOLES POR DERECHO DE TRAMITE AL CQFP, 19.5 al DEPARTAMENTAL. (*SISTECERE solo lo tramita el CQFP su costo es de 20 soles.)</p>	S/ 39.50				10 DIAS HABILES	
3	2da Especializacion*	<p>Ficha debidamente llenada y firmada</p> <p><b>Presentar</b> Título Original de 2 da Especialidad y <b>dejar</b> (1) copia legalizada <b>notarialmente.</b></p> <p>copia del DNI legalizado.</p> <p>2 fotos tamaño pasaporte fondo blanco</p> <p>DERECHO DE PAGO DE 200 SOLES POR DERECHO DE TRAMITE CQFP</p>	S/ 50.00					
4	REQUISITOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE MAESTRÍAS	<p>Presentar Título original de Maestría, (expedido por una Universidad con Facultad de Farmacia y Bioquímica con Unidad, Escuela o sección de Post-Grado) y Fotocopia simple del título original por ambos lados.</p> <p>una (1) foto tamaño pasaporte fondo blanco</p> <p>l) Firmar el Libro de "Registro de Títulos de Post Grado" en el colegio Departamental o de la Provincia Constitucional del Callao, según corresponda.</p>	S/100.00					COLEGIO NACIONAL

5	REQUISITOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE DOCTORADOS	Presentar Título original de Doctorado (expedido por una Universidad con Facultad de Farmacia y Bioquímica con Unidad, Escuela o sección de Post-Grado) y Fotocopia simple del Título original por ambos lados.	S/100.00	COLEGIO NACIONAL		3 DIAS HABILES	NACIONAL
		una (1) foto tamaño pasaporte fondo blanco					
6	REQUISITOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE AUDITORÍA FARMACÉUTICA	l) Firmar el Libro de "Registro de Títulos de Post Grado" en el colegio Departamental o de la Provincia Constitucional del Callao, según corresponda.	S/ 100.00				
		Diploma original del Diplomado en Auditoría Farmacéutica. (expedido por una Universidad con Unidad, Escuela o sección de Post-Grado y validado por el CQFP)					
		Fotocopia Fedateada del Diploma original por ambos lados.					
		Acreditar un mínimo de 36 créditos en la Diplomatura.					
7	Constancias Exterior	Acreditar experiencia mínima de 5 años o 300 horas en labores de Inspección y/o Supervisión y/o Auditorías.	US. 100				
		l) Firmar el Libro de "Registro de Auditoría" en el colegio Departamental o de la Provincia Constitucional del Callao, según corresponda.					
		Solicitud dirigida Decana Nacional - CQFP.					
		Copia de Título profesional					
		Copia completa del pasaporte					
		Copia del carnet profesional,					
		Copia de la habilidad profesional DNI					
Copia de la solicitud por la entidad del exterior							
8	Certif. Profesional SISTECERE	Derecho de pago \$. 100.00 dolares o al t/c.	S/280.00				
		Solicitud dirigida Decana Nacional - CQFP. Para inscripción (sede Surco)					
		Formato de autodiagnostico					
		Resumen de hoja de vida no documentada.					
		Copia simple de título profesional					
		Tener 05 años de ejercicio profesional					
		Certificado de Habilidad Profesional en original (vigente)					
		Declaración jurada de no tener sanciones éticas, administrativas y/o judiciales.					
		Copia simple del DNI					
		Copia del recibo de pago por derecho de inscripción.					
		Dos (02) fotografías actuales a color, fondo blanco, tamaño pasaporte.					
Presentación del portafolio (Contiene : copia grados, títulos , diplomados de trabajos de investigación, publicaciones, cursos, seminarios, congresos, ponencias, informática e idiomas de los últimos 05 años.							
DERECHO DE PAGO DE 200 SOLES POR TRAMITE CQFP.							
9	Fedateo	Presentar Original y Copia de documentos	S/. 2 por hoja			1 día habil	2 día habiles

por confirmar si estan aprobados en Consejo Directivo Nacional